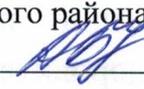
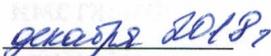


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО ДШИ
Ключевского района Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора МБУ ДО ДШИ
Ключевского района Алтайского края
 А.А.Барабаш

Протокол №4 от «27» декабря 2018 г.

Приказ №  от «  » 



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования обучающимися учебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Ключевского района Алтайского края

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Ключевского района Алтайского края. (далее – ДШИ).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации;

1.2.2. Пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона No 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Уставом учреждения.

1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: концертный зал (выставочный зал), фольклорная площадка.

1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.6. Допускается использование только исправного оборудования.

1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику ДШИ, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю, либо любому другому работнику ДШИ.

1.8. Пользование учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;

- во внеурочной деятельности.

1.9. Доступ обучающихся к фольклорной площадке на пришкольной территории осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанным объектом.

1.10. Установление платы за пользование учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

2. Порядок пользования объектами культуры учреждения

2.1. Объектам культуры учреждения относятся: концертный зал (выставочный зал), фольклорная площадка.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. Концертный зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, выставок, хореографических выступлений и др. Посещение мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

2.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

3. Права и обязанности пользователей объектами культуры учреждения

3.1. Пользователь объектами имеет право:

3.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых учреждением;

3.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

3.2. Пользователь объектами обязан:

3.2.1. выполнять правила поведения в концертном зале (выставочном) и т.д.;

3.2.2. приходить в сменной обуви, специальной форме (в зависимости от мероприятия);

3.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов;

3.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

3.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

4. Управление.

4.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора ДШИ.

4.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

4.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.