

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 06.10.2025 г.



Утверждено
Директор МБУ ДО ДШИ Ключевского района
А.А. Статникова
Приказ № 38 от 06.10.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
в МБУ ДО ДШИ Ключевского района
при реализации дополнительных ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ программ
в области искусств**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля № 629;
- 1.2. Текущий контроль - систематическая проверка знаний, умений и навыков учащихся, осуществляемая преподавателем в процессе регулярных занятий;
- 1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы);
- 1.4. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является локальным нормативным актом МБУ ДО ДШИ Ключевского района, который принимается на педагогическом совете и утверждается директором;
- 1.5. Целью и содержанием текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ Учреждения;
- 1.6. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся:
 - систематизация знаний учащихся и определение уровня их подготовленности за отчётный период;
 - корректировка учебных программ по итогам аттестации по отдельным предметам (при необходимости);
- 1.7. Основными видами контроля успеваемости учащихся являются:
 - текущий контроль успеваемости;
 - промежуточная аттестация;
- 1.8. Основными принципами осуществления всех видов контроля успеваемости являются:
 - систематичность;
 - учёт индивидуальных особенностей учащихся;
 - коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации учащихся).

2. Текущий контроль знаний учащихся

- 2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов Учреждения.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала.

- 2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.
- 2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (по возможности, каждый 2–3-й урок) в рамках расписания занятий учащегося.
- 2.5. Для выявления знаний, умений и навыков учащихся по предметам, преподаваемым в форме групповых и мелкогрупповых занятий, рекомендуется проводить контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет
- 2.6. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые (у учащихся по ДПП «Живопись»), годовые отметки. Отметки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учёта успеваемости и посещаемости и в сводную ведомость (четвертные, полугодовые (у учащихся по ДПП «Живопись»), годовые отметки).
- 2.7. При текущем контроле применяется 5-бальная система оценивания:
- 5 (отл.) - отлично,
 - 4 (хор.) – хорошо,
 - 3 (уд.) – удовлетворительно,
 - 2 (неуд.) – неудовлетворительно.

3. Промежуточная аттестация

- 3.1. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Промежуточная аттестация проводится в сроки, утвержденные в годовом календарном учебном графике .
- 3.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению МБУ ДО ДШИ Ключевского района. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.
- 3.3. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.
- 3.4. В процессе промежуточной аттестации для учащихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.
- 3.5. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании МБУ ДО ДШИ Ключевского района.
- 3.6. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию учащимся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании МБУ ДО ДШИ Ключевского района.
- 3.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются МБУ ДО ДШИ Ключевского района самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации учащихся МБУ ДО ДШИ Ключевского района разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др. и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды

оценочных средств утверждаются педагогическим советом МБУ ДО ДШИ Ключевского района.

3.8. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки учащихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

3.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена МБУ ДО ДШИ Ключевского района может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей: например, по образовательным программам в области музыкального искусства – учебный предмет «ритмика»), а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

5. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

5.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются МБУ ДО ДШИ Ключевского района. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.2. При проведении зачета качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

6. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается годовым календарным учебным графиком. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем МБУ ДО ДШИ Ключевского района расписание экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации в любой форме, в том числе через сайт, соцсети.

6.2. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

6.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются директором не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.5. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

6.6. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, театральная постановка, письменная работа, устный опрос).

6.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) МБУ ДО ДШИ Ключевского района определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом МБУ ДО ДШИ Ключевского района к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

6.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены директором.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.9. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.10. Качество подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

7. Академическая задолженность

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

7.7. Учащиеся в образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.